

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
COMUNA COVĂȘĂNȚ  
CONSILIUL LOCAL

---

Consiliul Local Covăsânt, str. Corneliu Micloși nr.23,jud.Arad,  
telefon:0257/385005;fax: 0257/385000;  
e-mail: covasant@ar.e-adm.ro; www.primariacovasint.ro

**PROCES VERBAL**  
=====

**Încheiat azi 29.12.2020-cu prilejul ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Covăsânt**

La lucrările ședinței participă 10 consilieri locali din cei 11 în funcție-prezenți în sala de ședințe sunt 9, iar d-l consilier Cîrpaci Roman care este plecat în străinătate participă în sistem on-line audio-video, absentând d-l consilier Sămărtean Andrei-Simion.

Mai participă la lucrările ședinței d-l primar Oneț Marius-Silviu, d-l consilier juridic Drăgoiu Ovidiu și d-l Farcaș Mitru-Covăsânt nr.518-cetățean al comunei.

Se constată că ședința este statutară.

D-l președinte de ședință prezintă ordinea de zi conform Dispoziției nr.409/24.12.2020.

Se supune la vot ordinea de zi , care se aprobă cu 10 voturi pentru, fiind adoptată hotărârea nr.79/29.12.2020, așa cum a fost stabilită prin dispoziția de convocare, astfel :

- 1.Aprobarea ordinii de zi.
- 2.Aprobarea conținutului procesului verbal al ședinței anterioare din data de 27.11.2020.
- 3.Proiect de hotărâre nr.55/16.11.2020-privind modificarea organigramei și statului de funcții a aparatului propriu de specialitate a primarului comunei Covăsânt -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
- 4.Proiect de hotărâre nr.60/18.12.2020-privind aprobarea Codului etic la nivelul Primăriei comunei Covăsânt -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
- 5.Proiect de hotărâre nr.61/18.12.2020-privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare la nivelul Primăriei comunei Covăsânt -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
- 6.Proiect de hotărâre nr.62/18.12.2020-privind aprobarea Regulamentului de ordine interioară la nivelul Primăriei comunei Covăsânt -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
- 7.Proiect de hotărâre nr.63/18.12.2020-privind completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.57/31.07.2017 a Consiliului Local Covăsânt privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Covăsânt -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
- 8.Proiect de hotărâre nr.64/18.12.2020-privind completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.41/28.05.2020 privind stabilirea consumului de carburanți pentru automobilele și utilajele din dotarea Primăriei comunei Covăsânt - Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.

**9. Proiect de hotărâre nr.65/18.12.2020-privind retragerea U.A.T. comuna Covăsânț din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad-Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.**

**10. Proiect de hotărâre nr.66/18.12.2020-privind aprobarea devizului de execuție a lucrărilor de ajutorare a regenerării naturale în anul 2021 și a devizului de execuție lucrări de evaluare a masei lemnoase pentru anul de producție 2021-Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.**

**11. Proiect de hotărâre nr.67/18.12.2020-privind stabilirea modului de utilizare și a prețului de vânzare a masei lemnoase din partizile aflate în exploatare în anul 2021(Ocolul Silvic Radna) -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.**

**12. Proiect de hotărâre nr.68/18.12.2020-privind modificarea tabloului impozitelor și taxelor locale aferente anului 2021-Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.**

**13. Proiect de hotărâre nr.69/18.12.2020-privind stabilirea modului de repartizare cu chirie a apartamentelor din Blocul nr.1-Specialiști-Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.**

**14. Diverse.**

Se trece la punctul nr.2 al ordinii de zi:" Aprobarea conținutului procesului verbal al ședinței anterioare din data de 27.11.2020". D-na secretar general supune spre aprobare procesul verbal al ședinței anterioare din data de 27.11.2020, întrebând dacă există probleme cu privire la conținutul acestuia sau se solicită menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

Întrucât nu sunt discuții sau completări, se supune la vot procesul verbal al ședinței din data de 27.11.2020, care se aprobă cu 10 voturi pentru, fiind adoptată hotărârea nr.80/29.12.2020-privind aprobarea conținutului procesului verbal al ședinței anterioare din data de 27.11.2020.

Se trece la punctul nr.3 al ordinii de zi:" Proiect de hotărâre nr.55/16.11.2020-privind modificarea organigramei și statului de funcții a aparatului propriu de specialitate a primarului comunei Covăsânț".

Se prezintă proiectul de hotărâre. D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că este vorba de funcțiile publice din cadrul instituției noastre, în referatul de aprobare sunt menționate motivele acestor modificări, pe scurt prezintă ce se modifică:-se desființează compartimentul privind activitatea de relații cu publicul, compartimentul juridic și compartimentul urbanism și se înființează Compartimentul administrație publică locală, urbanism și resurse umane, care va prelua toate atribuțiile compartimentelor desființate; se schimbă denumirea Compartimentului agricol și resurse umane în Compartiment agricol; ca atare postul de inspector grad profesional asistent din cadrul Compartimentului agricol se transferă în cadrul Compartimentului asistență socială, postul de referent grad profesional asistent se transferă din cadrul Compartimentului activități de relații cu publicul în cadrul Compartimentului agricol, postul de referent grad profesional superior se transferă din cadrul Compartimentului urbanism în cadrul Compartimentului administrație publică locală, postul de consilier juridic grad profesional principal se transferă din cadrul Compartimentului juridic în cadrul Compartimentului administrație publică locală cu schimbarea denumirii funcției publice în cea de consilier achiziții clasa I grad profesional principal și se desființează funcția publică de inspector grad profesional superior din cadrul Compartimentului buget-finanțe și contabilitate, funcție devenită vacantă ca urmare a pensionării pentru limită de vârstă a d-lui Sîngeorgean

Lucian, atribuțiile urmând a fi împărțite în cadrul Compartimentului contabilitate celor 2 inspectori, ca urmare a desființării acestui post.

La lucrările ședinței intră d-l consilier Sămărtean Andrei-Simion.

D-l președinte de ședință Gașpar Alexandru arată că proiectul a fost avizat de Comisia de specialitate și întreabă dacă sunt discuții sau modificări de propus.

Se dă cuvântul d-lui consilier Balta Cătălin-Georgel care arată că a constatat o diferență între proiectul de hotărâre nr.55 și proiectul de hotărâre nr.61 cu privire la structura organizatorică a Primăriei comunei Covăsânț unde apare un post în cadrul cabinetului primarului, iar în proiectul de la nr.5 al ordinii de zi acel post apare cu nume și prenume, dorește să întrebe care este situația acestui post, cum s-a făcut angajarea și în ce condiții, când s-a discutat de acel post s-a spus că va fi utilizat pentru proiectele europene, în acest sens să ne uităm în procesul verbal din 27.11.2020 unde scrie că acel post va fi folosit pentru proiectele pe fonduri europene.

D-l primar arată că nu este așa, posibil să fie eroare de scriere, oricum avem înregistrarea ședinței și se poate verifica.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 6 voturi pentru, și 5 voturi abținere:(Anghel Niculina-Ioana, Balta Cătălin-Georgel, Sămărtean Andrei-Simion, Vanc-Farcaș Octavian și Vașar Aurelian-Codrin), fiind adoptată Hotărârea nr.81/29.12.2020.

Se trece la punctul nr.4 al ordinii de zi:" Proiect de hotărâre nr.60/18.12.2020-privind aprobarea Codului etic la nivelul Primăriei comunei Covăsânț".

Se prezintă proiectul de hotărâre, d-l președinte de ședință arată că proiectul a fost avizat de Comisia de specialitate și întreabă dacă sunt discuții sau întrebări.

Întrucât nu sunt discuții sau întrebări, se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.82/29.12.2020.

Se trece la punctul nr.5 al ordinii de zi:" Proiect de hotărâre nr.61/18.12.2020-privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare la nivelul Primăriei comunei Covăsânț ".

Se prezintă proiectul de hotărâre, d-l președinte de ședință Gașpar Alexandru arată că proiectul a fost avizat de Comisia de specialitate.

Se dă cuvântul d-lui consilier Balta Cătălin-Georgel care reia discuția cu privire la structura organizatorică, respectiv postul de secretar al primarului care este trecut cu nume și prenume, deci postul este deja ocupat, vrea să întrebe cum s-a procedat, cum a fost numit.

D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că dacă ar fi studiat Codul administrativ , ar fi fost lămurit, că acest post în Cabinetul primarului s-a angajat prin dispoziția primarului.

D-l președinte de ședință îi spune d-lui Balta Cătălin-Georgel că a primit răspunsul.

D-l consilier Balta Cătălin-Georgel îi spune d-lui președinte de ședință că nu i se pare normal să-l întrerupă când vorbește, deoarece trebuie să existe un dialog.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 6 voturi pentru, și 5 voturi abținere:(Anghel Niculina-Ioana, Balta Cătălin-Georgel, Sămărtean Andrei-Simion, Vanc-Farcaș Octavian și Vașar Aurelian-Codrin), fiind adoptată Hotărârea nr.83/29.12.2020.

D-na secretar general arată că nu înțelege care este problema cu privire la conținutul proiectului de hotărâre cu privire la regulamentul de organizare și funcționare a Primăriei comunei Covăsânț și îl roagă pe d-l consilier juridic Drăgoiu să explice conținutul acestuia deoarece este un document important pentru activitatea instituției.

D-l consilier juridic Drăgoiu arată că a fost solicitat pentru a da niște explicații, dar dacă nu se dorește, nu le mai dă.

D-l Balta Cătălin-Georgel arată că în procesul verbal al ședinței anterioare este menționat că postul respectiv va fi utilizat pentru proiectele pe fonduri europene.

D-l consilier juridic Drăgoiu explică că posturile pentru proiectele europene le vom utiliza dacă vom avea nevoie pentru accesarea de fonduri europene.

Se trece la punctul nr.6 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.62/18.12.2020-privind aprobarea Regulamentului de ordine interioară la nivelul Primăriei comunei Covăsânț”.

Se prezintă proiectul de hotărâre.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 6 voturi pentru, și 5 voturi abținere:(Anghel Niculina-Ioana, Balta Cătălin-Georgel, Sămărtean Andrei-Simion, Vanc-Farcaș Octavian și Vașar Aurelian-Codrin), fiind adoptată Hotărârea nr.84/29.12.2020.

Se trece la punctul nr.7 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.63/18.12.2020-privind completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.57/31.07.2017 a Consiliului Local Covăsânț privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Covăsânț”.

Se prezintă proiectul de hotărâre. D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că în luna trecută a fost modificată organigrama și ca urmare pentru posturile respective trebuie stabilită și grila de salarizare, este vorba de guard, secretar în Cabinetul primarului și șofer.

D-l Balta Cătălin-Georgel arată că ar dori ca d-nii consilieri să fie informați cu privire la proiecte, la tot ceea ce se dorește a se realiza și atunci nu ar mai fi atâtea discuții, suntem întrebați de diferite probleme și nu știm să răspundem , să fim lămurii.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 6 voturi pentru, și 5 voturi abținere:(Anghel Niculina-Ioana, Balta Cătălin-Georgel, Sămărtean Andrei-Simion, Vanc-Farcaș Octavian și Vașar Aurelian-Codrin), fiind adoptată Hotărârea nr.85/29.12.2020.

Se trece la punctul nr.8 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.64/18.12.2020-privind completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.41/28.05.2020 privind stabilirea consumului de carburanți pentru automobilele și utilajele din dotarea Primăriei comunei Covăsânț”.

Se prezintă proiectul de hotărâre. D-l primar arată că urmare a dotărilor cu o motocicleta Stihl, o turbosuflantă Stihl, un motofierăstrău Stihl și un autoturism Dacia Duster, este necesar să stabilim și consumul de carburanți pentru aceste utilaje și ca atare este necesară modificarea și completarea hotărârii anterioare prin care s-a stabilit consumul de carburanți pentru automobilele și utilajele din dotare.

D-l Balta Cătălin-Georgel arată că puteau să fie informați că se dorește achiziționarea acestor utilaje.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 6 voturi pentru, și 5 voturi abținere:(Anghel Niculina-Ioana, Balta Cătălin-Georgel,

**Sămărtean Andrei-Simion, Vanc-Farcaș Octavian și Vașar Aurelian-Codrin), fiind adoptată Hotărârea nr.86/29.12.2020.**

**Se trece la punctul nr.9 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.65/18.12.2020-privind retragerea U.A.T. comuna Covăsânț din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad”.**

**Se prezintă proiectul de hotărâre. D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că pentru retragerea din cadrul Asociației este necesară Hotărârea Consiliului Local și stă la dispoziția consilierilor locali pentru explicații.**

**D-l consilier Sămărtean Simion-Andrei arată că nu este de acord cu ieșirea din Asociație deoarece dacă ne retragem nu vom mai avea transport.**

**D-l primar Oneț arată că nu mai există eficiență de traseu, sunt și alte UAT-uri care au ieșit din Asociație, avem transportul asigurat la nivelul comunei.**

**D-l Sămărtean Simion-Andrei întreabă ce transport avem.**

**D-l primar arată că avem transport public privat.**

**D-l Sămărtean arată că de ce să avem transport public privat când sunt mai multe curse, aveam curse regulate, nu este de acord să ieșim din Asociație.**

**D-l consilier juridic Drăgoiu arată că azi la ora 13,00 am primit o adresă de la ANRSC, care este supervisor pe serviciile publice locale din care rezultă că acest ADITP trebuia să cuprindă exclusiv unitățile limitrofe municipiului Arad, ca atare nu avem ce căuta în acest ADITP, este o greșeală organizatorică, o greșeală de delegare de atribuții, nu a fost funcțională această asociere, costurile și efectele se văd, de fapt toate documentele Autorității de transport sunt pe site-ul Consiliului Județean Arad și pot fi studiate.**

**Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 6 voturi pentru, și 5 voturi abținere:(Anghel Niculina-Ioana, Balta Cătălin-Georgel, Sămărtean Andrei-Simion, Vanc-Farcaș Octavian și Vașar Aurelian-Codrin), fiind adoptată Hotărârea nr.87/29.12.2020.**

**Se trece la punctul nr.10 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.66/18.12.2020-privind aprobarea devizului de execuție a lucrărilor de ajutorare a regenerării naturale în anul 2021 și a devizului de execuție lucrări de evaluare a masei lemnoase pentru anul de producție 2021”.**

**Se prezintă proiectul de hotărâre. D-l primar Oneț arată că în fiecare an Ocolul Silvic Radna ne solicită aprobarea devizelor de lucrări pentru anul următor.**

**Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.88/29.12.2020.**

**Se trece la punctul nr.11 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.67/18.12.2020-privind stabilirea modului de utilizare și a prețului de vânzare a masei lemnoase din partizile aflate în exploatare în anul 2021(ocolul Silvic Radna)”.**

**Se prezintă proiectul de hotărâre. D-l consilier juridic Drăgoiu arată că este vorba de modul de utilizare și prețul de vânzare a masei lemnoase pentru anul 2021, mai precizează că la redactarea proiectului de hotărâre s-a strecurat o eroare în sensul că art.2 ar trebui să devină art.3 și cu indicarea prețului de vânzare pentru cele 2 partide cuprinse în art.1 și 2 a hotărârii.**

**Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, cu modificările precizate de d-l consilier juridic Drăgoiu, fiind adoptată Hotărârea nr.89/29.12.2020.**

**Se trece la punctul nr.12 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.68/18.12.2020-privind modificarea tabloului impozitelor și taxelor locale aferente anului 2021”.**

**Se prezintă proiectul de hotărâre. D-l primar arată că urmare a desființării posturilor de paznici, trebuie eliminată taxa de pază.**

**D-l consilier juridic arată că impozitele și taxele locale aferente anului 2021 au fost aprobate prin Hotărârea nr.40/28.05.2020, care a fost modificată prin Hotărârea nr.53/30.06.2020, tabloul final al acestor impozite și taxe pentru anul 2021 sunt cuprinse în anexa la proiectul de hotărâre cu precizarea că taxa specială prevăzută la punctul 12 –taxa închiriere teren sport apare și la punctul 29, această taxă a fost redusă și ca atare se va elimina poziția nr.12, iar taxa închiriere teren sport va apare la poziția nr.28.**

**D-l consilier Balta Cătălin-Georgel întreabă dacă există taxă pentru închiriere buldoexcavator.**

**D-l consilier juridic arată că este prevăzută la poziția nr.17.**

**D-l consilier Balta Cătălin-Georgel întreabă dacă bonificația pentru plata integrală a impozitelor și taxelor este tot 10%.**

**D-l consilier juridic Drăgoiu arată că este tot 10%.**

**Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, cu modificările precizate de d-l consilier juridic Drăgoiu, fiind adoptată Hotărârea nr.90/29.12.2020.**

**Se trece la punctul nr.13 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.69/18.12.2020-privind stabilirea modului de repartizare cu chirie a apartamentelor din Blocul nr.1-Specialiști”.**

**Se prezintă proiectul de hotărâre.**

**D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că pentru apartamentele din Blocul specialiștilor, ținând cont de legislația în domeniu este necesară o hotărâre cu privire la modul de gestionare și a criteriilor de atribuire mai detaliate pentru a repartizare cât mai corectă a acestora.**

**D-l Balta Cătălin-Georgel întreabă când s-a stabilit ca apartamentele 3,4 să fie locuințe sociale.**

**D-l președinte de ședință arată că de vreo zece ani.**

**D-na secretar general arată că au fost adoptate mai multe hotărâri cu privire la aceste apartamente ultima a fost adoptată în anul 2018, au fost situații când a trebuit să ajutăm persoane vulnerabile cu o locuință socială.**

**Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.91/29.12.2020.**

**Se trece la punctul nr.14 al ordinii de zi:” Diverse”.**

**D-l Balta Cătălin-Georgel solicită ca d-l primar să prezinte motivația în cazul achiziționării autoturismului.**

**D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că a fost achiziționat un autoturism, deoarece instituția deține un autoturism din anul 2007-2008, iar condițiile tehnice pentru deplasarea în condiții de siguranță și pe distanțe lungi nu există, invită pe d-nii consilieri să facă o plimbare cu această mașină să vadă dacă dâșii ar circula cu ea și mai ales că generează cheltuieli de întreținere: piese de schimb, consum de carburant mărit, de exemplu nu are servodirecție, climă etc.; s-a avut în vedere ca autoturismul achiziționat să poată fi utilizat pe toate tipurile de teren(câmp, deal).**

**Tot d-l primar arată că în planul de achiziții am avut prevăzut să achiziționăm o mașină.**

**D-l Balta Cătălin-Georgel arată că sunt 2,5 miliarde lei din fondul de rezervă.**

**D-l consilier juridic arată că dacă se verifică pe site-ul Primăriei toate planurile de achiziții pe anul 2020 au avut prevăzute achiziționarea unui automobil, încă de la începutul anului la poziția nr.1, se poate verifica.**

**D-l consilier juridic Drăgoiu arată că cele 2,5 miliarde lei au fost împărțite astfel:-1,3 miliarde lei pentru racordare canalizare Cuvin, 70.000 lei pentru capela de la Turn și 50.000 lei pentru reabilitarea sistemului de încălzire la Primărie.**

**D-l consilier Balta arată că este necesar și normal să fie informați cu ceea ce se dorește să se realizeze.**

**D-l primar arată că toți cei 6 consilieri sunt informați, se discută cu ei și sunt în cunoștință.**

**D-l consilier Balta arată că „cei 6” nu „cei 11”, nu este normal să nu fim informați, să nu știm ce se întâmplă, dorim să existe transparență.**

**D-l consilier juridic Drăgoiu arată că dânsul se ocupă cu problemele de transparență și arată că există pagina web primăria Covăsânț unde sunt încărcate documentele, pot fi vizualizate și studiate, pot fi făcute solicitări de informații iar când ni s-au solicitat am răspuns la ele, cu privire la achizițiile publice, sunt publice ele pot fi vizualizate oricând.**

**Se dă cuvântul d-lui Vașar Aurelian-Codrin care arată că a dânsul dorește să participe la ședințele Consiliului Local, dacă nu are chef nu vrea să fie nevoit să intre on-line. Nu vrea să fie rău, sau să jignească dar dacă îl întrebăm pe d-l Cîrpaci ce a votat nu știe ce a votat.**

**D-l primar arată că dânsul a discutat cu d-l Cîrpaci despre toate proiectele de hotărâre și arată că aceasta este o jignire.**

**D-l Vașar arată că pentru a lipsi de la ședințe trebuie să ai motive întemeiate.**

**D-l viceprimar Bretean Nicușor-Mircea arată că ceea ce a spus d-l Vașar este o jignire , colegul Cîrpaci a fost nevoit să participe la ședință on-line deoarece este bolnav și se află la tratament în Austria.**

**D-l Sămărtean Andrei-Simion întreabă dacă se va rezolva apa de la rețea și în partea de sus, deoarece oamenii îl tot întreabă.**

**D-l Sămărtean mai arată că este sfârșit de an , arată că dânsul a respectat și respectă pe toată lumea, în ultimii 4 ani ședințele au fost ținute tot la ora 17,00 , și luna tecută ședința a fost convocată tot la ora 14,00, acum tot așa, dânsul nu poate intra on-line deoarece lucrează la o firmă de transport și fiind pe traseu, nu poate opri autobusul pentru a participa la ședință.**

**Se dă cuvântul d-lui Farcaș Mitru-cetățean al comunei care arată că ținând cont de transparență, ședințele trebuie afișate, să știm și noi când sunt ședințele.**

**D-l consilier juridic Drăgoiu arată că convocarea ședințelor sunt pe pagina de Facebook a Primăriei, pe site-ul Primăriei, mai multă transparență decât aceasta?**

**Cu privire la transport d-l Farcaș arată că se poate rezolva cu firma de transport să oprească și la noi.**

**D-l Farcaș mai arată că a observat că s-a instaurat un regim de certuri.**

**D-l Farcaș arată că în zona în care locuiește vecinii care au cumpărat casa de la Nelu Berar au tăiat pomii, au pus dale și au betonat pe domeniul public, am mai atenționat despre acest aspect, au autorizație sau nu, iar răspunsul când îl dați.**

Tot d-l Farcaș mai arată că reia discuția cu privire la baza sportivă, ce dezastru este acolo, trebuie făcut ceva.

Cu privire la ședințele Consiliului Local se poate ca cei care participă la ședință să vină la serviciu cu 2 ore mai târziu, iar ședințele să fie după masa la 5-6 seara.

D-l primar arată că programul de activitate a personalului este stabilit de la ora 8,00 la ora 16,00.

Fiind epuizate toate punctele ordinii de zi, d-l președinte de ședință declară închise lucrările ședinței.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
ALEXANDRU GAȘPAR



SECRETAR GENERAL,  
MARINELA CIUTINA

