

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA COVĂȘĂNȚ
CONSILIUL LOCAL

Consiliul Local Covășanț, str. Corneliu Micloși nr.23, jud. Arad,
telefon: 0257/385005; fax: 0257/385000;
e-mail: covasant@ar.e-adm.ro; www.primariacovasint.ro

PROCES VERBAL
=====

Încheiat azi 27.11.2020-cu prilejul ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Covășanț

La lucrările ședinței participă 10 consilieri locali în funcție-prezenți în sala de ședințe sunt 9, iar d-l consilier Cîrpaci Roman care este plecat în străinătate participă în sistem on-line audio-video.

Mai participă la lucrările ședinței invitata d-na Anghel Niculina-Ioana, d-l primar Oneț Marius-Silviu, d-l consilier juridic Drăgoiu Ovidiu și d-l Farcaș Mitru-Covășanț nr.518-cetățean al comunei.

Se constată că ședința este statutară.

D-l președinte de ședință prezintă ordinea de zi conform Dispoziției nr.369/23.11.2020.

Se supune la vot ordinea de zi, care se aprobă cu 10 voturi pentru, fiind adoptată hotărârea nr.68/27.11.2020, așa cum a fost stabilită prin dispoziția de convocare, astfel:

1. Aprobarea ordinii de zi.
2. Aprobarea conținutului procesului verbal al ședinței anterioare din data de 09.11.2020.
3. Prezentarea Încheierii civile nr.1249/20.11.2020 a Judecătoriei Lipova pronunțată în dosarul nr.1927/250/2020.
4. Proiect de hotărâre nr.50/16.11.2020-privind aprobarea proiectului privind organizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2021-2022 pe raza comunei Covășanț, Județul Arad-Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
5. Proiect de hotărâre nr.51/16.11.2020-privind aprobarea acordării burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat și a Regulamentului privind acordarea acestor burse -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
6. Proiect de hotărâre nr.52/16.11.2020-privind creșterea gradului de transparență al administrației locale prin înregistrarea audio-video și difuzarea în direct a ședințelor Consiliului Local Covășanț -Inițiatori - Consilieri locali Balta Cătălin-Georgel și Vașar Aurelian-Codrin.
7. Proiect de hotărâre nr.53/16.11.2020-privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Covășanț în cadrul Comitetului Local pentru situații de urgență Covășanț-Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
8. Proiect de hotărâre nr.54/16.11.2020-privind modificarea organigramei și statutului de funcții a aparatului propriu de specialitate a primarului comunei Covășanț -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.
9. Proiect de hotărâre nr.56/17.11.2020-privind acordarea unui mandat reprezentantului comunei Covășanț în Adunarea Generală a Asociațiilor

pentru modificarea Actului Constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.

10.Proiect de hotărâre nr.57/17.11.2020-privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al comunei Covăsânț în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad în vederea aprobării modificării Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr.750/03.12.2019-Act adițional la Contractul nr.704/02.12.2019, astfel cum a fost modificat prin Actele adiționale nr.1/20.12.2019, nr.2/21.01.2020, nr.3/06.03.2020 și nr.4/10.09.2020 -Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.

11.Proiect de hotărâre nr.58/17.11.2020-privind aprobarea participării Comunei Covăsânț în cadrul proiectului „Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC la Școala Gimnazială „Corneliu Micloși” Covăsânț în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, aprobarea cheltuielilor neeligibile și a cofinanțării acestuia-Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.

12.Proiect de hotărâre nr.59/17.11.2020-privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al comunei Covăsânț a unor bunuri de natura mijloacelor fixe aflate în administrarea și folosința Companiei de apă Arad SA și propunerea acestor bunuri a fi scoase din funcțiune prin casare-Inițiator-Primar-Marius-Silviu Oneț.

13.Diverse.

Se trece la punctul nr.2 al ordinii de zi:” Aprobarea conținutului procesului verbal al ședinței anterioare din data de 09.11.2020”. D-na secretar supune spre aprobare procesul verbal al ședinței anterioare din data de 09.11.2020, întrebând dacă există probleme cu privire la conținutul acestuia sau se solicită menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

Întrucât nu sunt discuții sau completări, se supune la vot procesul verbal al ședinței din data de 09.11.2020, care se aprobă cu 10 voturi pentru, fiind adoptată hotărârea nr.69/27.11.2020-privind aprobarea conținutului procesului verbal al ședinței anterioare din data de 09.11.2020.

Se trece la punctul nr.3 al ordinii de zi:” Prezentarea Încheierii civile nr.1249/20.11.2020 a Judecătoriei Lipova pronunțată în dosarul nr.1927/250/2020”.

D-na secretar general Ciutina Marinela dă citire Încheierii civile nr.1249/20.11.2020 a Judecătoriei Lipova pronunțată în dosarul nr.1927/250/2020, prin care a fost validat mandatul de consilier local a supleantei Anghel Niculina-Ioana, consilier local propus de Partidul Mișcarea Populară.

În continuare depune jurământul d-na consilier Anghel Niculina-Ioana, semnează în două exemplare, 1 exemplar îi este înmănat, iar 1 exemplar este reținut pentru dosarul ședinței ordinare de d-na secretar general.

Se trece la punctul nr.4 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.50/16.11.2020-privind aprobarea proiectului privind organizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2021-2022 pe raza comunei Covăsânț, Județul Arad”.

D-l primar Oneț Marius-Silviu prezintă proiectul de hotărâre arătând că în fiecare an se propune aprobarea proiectului de hotărâre privind organizarea rețelei școlare pentru anul școlar următor pe raza comunei Covăsânț, Județul Arad”, respectiv pentru anul școlar 2021-2022, este vorba de Școala cu

clasele I-VIII și Grădinița cu program normal, urmând ca după primirea avizului conform de la Inspectoratul Școlar Județean Arad să fie inițiat proiectul de hotărâre de aprobare a organizării rețelei școlare pentru anul școlar 2021-2022 pe raza comunei.

Întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.70/27.11.2020.

Se trece la punctul nr.5 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.51/16.11.2020-privind aprobarea acordării burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat și a Regulamentului privind acordarea acestor burse”.

D-l primar prezintă proiectul de hotărâre și arată că este vorba de aprobarea acordării burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii Școlii Gimnaziale începând cu anul bugetar 2021 și aprobarea regulamentului de acordare a acestor burse.

Întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.71/27.11.2020.

Se trece la punctul nr.6 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.52/16.11.2020-privind creșterea gradului de transparență al administrației locale prin înregistrarea audio-video și difuzarea în direct a ședințelor Consiliului Local Covăsânț”.

D-l Balta Cătălin-Georgel –inițiator al proiectului de hotărâre alături de d-l consilier Vașar Aurelian-Codrin prezintă proiectul de hotărâre și arată că acest proiect de hotărâre a fost inițiat, ca măsură de îmbunătățire a actului de transparență decizională.

D-l consilier juridic Drăgoiu arată că având în vedere contextul pandemiei, la nivelul instituției au fost achiziționate materialele necesare în vederea asigurării participării la lucrările ședinței în sistem on-line audio-video de către d-nii consilieri, având în acest sens adoptat regulamentul prin Hotărârea nr.37/28.05.2020 a Consiliului Local Covăsânț, de asemenea există dotările necesare pentru a se putea transmite în direct ședințele Consiliului Local și stocarea acestor înregistrări.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.72/27.11.2020.

Se trece la punctul nr.7 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.53/16.11.2020-privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Covăsânț în cadrul Comitetului Local pentru situații de urgență Covăsânț”.

Se prezintă proiectul de hotărâre.

D-l consilier juridic arată că în conformitate cu legislația în domeniu din Comitetul Local pentru situații de urgență fac parte și reprezentanții Consiliului Local și ca atare trebuie desemnați acești reprezentanți.

D-l Sămărtean Andrei-Simion îl propune pe d-l Vanc-Farcaș Octavian.

D-l Gașpar îi propune pe d-nii Mușătoiu Gheorghe și Olar Simona-Carmen.

Se supune la vot propunerea ca d-l Vanc-Farcaș Octavian să fie reprezentant al Consiliului Local în CLSU Covăsânț-rezultatul votului -11 voturi pentru.

Se supune la vot propunerea ca d-l Mușătoiu Gheorghe să fie reprezentant al Consiliului Local în CLSU Covăsânț-rezultatul votului -11 voturi pentru.

Se supune la vot propunerea ca d-na Olar Simona-Carmen să fie reprezentant al Consiliului Local în CLSU Covăsânț-rezultatul votului -11 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.73/27.11.2020, reprezentanții Consiliului Local Covăsânț în Comitetul Local pentru situații de urgență Covăsânț fiind d-nii Vanc-Farcaș Octavian, Mușătoiu Gheorghe și Olar Simona-Carmen.

Se trece la punctul nr.8 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.54/16.11.2020-privind modificarea organigramei și statului de funcții a aparatului propriu de specialitate a primarului comunei Covăsânț”.

D-l primar Oneț Marius-Silviu-inițiatorul proiectului de hotărâre, arată că este un nou început și are mai multe propuneri de modificare a organigramei atât în ceea ce privește personalul contractual, cât și funcțiile publice.

În ceea ce privește prezentul proiect de hotărâre propunerile sunt:

- de desființare a postului de referent cultural, desființarea celor 3 posturi de paznici de la compartimentul activității legal constituite și desființarea a 2 posturi de șofer autospecială PSI.
- de înființare Cabinet primar cuprinzând 1 post de secretar, de înființare 1 post de șofer TPI și 1 post de guard în cadrul Compartimentului administrativ, de înființare a 3 posturi de muncitor necalificat TPI în cadrul serviciului de gospodărire comunală.

D-l Balta Cătălin întreabă de ce este nevoie de post de secretar al primarului.

D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că având în vedere proiectele de accesare fonduri europene, consideră că are nevoie de un ajutor pentru documentațiile care trebuie pregătite pe parcursul celor 4 ani.

În ceea ce privește paza d-l Balta arată că din câte știe paza a fost plătită, de ce de desființează?

D-l consilier juridic Drăgoiu explică că este o reorganizare de activități, câte posturi se desființează, tot atâtea se înființează, în ceea ce privește paza această activitate a fost subvenționată de la bugetul local nu toți contribuabilii au plătit taxa de pază, cele 3 posturi sunt transformate în posturi de muncitori la gospodărire comunală, este necesar 1 post de șofer pentru utilaje și 1 guard.

Tot d-l consilier juridic Drăgoiu mai arată că anual noi primim de la Instituția Prefectului-Județul Arad o adresă cu numărul maxim de posturi pe care le putem avea, pentru anul în curs este un număr de 22 posturi și ne încadrăm în acest număr cu propunerile făcute, având un număr de 21 posturi.

D-l Balta Cătălin întreabă dacă bugetul local permite cheltuielile respective.

D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că propunerea de modificare este începând cu 01.01.2021, iar bugetul local va fi dimensionat în funcție de posturile existente.

D-l consilier juridic Drăgoiu arată că așa cum spunea la început este o reorganizare de activități, nu trimitem personal în somaj, personalul existent va fi mutat pe alte posturi, iar diferențele salariale sunt minime.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 6 voturi pentru, (5 voturi abținere:Anghel Niculina-Ioana, Balta Cătălin-Georgel, Sămărtean Andrei-Simion, Vanc-Farcaș Octavian și Vașar Aurelian-Codrin), fiind adoptată Hotărârea nr.74/27.11.2020.

Se trece la punctul nr.9 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.56/17.11.2020-privind acordarea unui mandat reprezentantului comunei Covăsânț în Adunarea Generală a Asociațiilor pentru modificarea Actului

Constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad”.

D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că urmare a alegerilor locale sunt modificări în ceea ce privește reprezentanții localităților componente a ADI-TP Arad, fiind necesar a se modifica statutul și actul constitutiv al ADI-TP Arad.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.75/27.11.2020.

Se trece la punctul nr.10 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.57/17.11.2020-privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al comunei Covăsânț în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad în vederea aprobării modificării Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr.750/03.12.2019-Act adițional la Contractul nr.704/02.12.2019, astfel cum a fost modificat prin Actele adiționale nr.1/20.12.2019, nr.2/21.01.2020, nr.3/06.03.2020 și nr.4/10.09.2020”.

D-l primar Oneț Marius-Silviu, arată că pentru aceleași motive ca și la punctul nr.9 al ordinii de zi , respectiv rezultatul alegerilor locale, este necesar a se acorda mandat special reprezentantului Consiliului Local Covăsânț.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.76/27.11.2020.

Se trece la punctul nr.11 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.58/17.11.2020-privind aprobarea participării Comunei Covăsânț în cadrul proiectului „Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC la Școala Gimnazială „Corneliu Micloși” Covăsânț în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, aprobarea cheltuielilor neeligibile și a cofinanțării acestuia”.

Se prezintă proiectul de hotărâre. D-l primar arată că s-a început achiziționarea de laptopuri și tablete pentru Școală în vederea desfășurării cursurilor on-line, fiind demarat proiectul pentru achiziția acestor materiale.

D-l Balta Cătălin întreabă concret ce se va cumpăra.

D-l consilier juridic Drăgoiu arată că în jur de 30 laptopuri, 30 tablete, videoproiectoare.

D-l Balta Cătălin întreabă dacă vor fi suficiente.

D-na consilier Olar Simona-Carmen explică că la Școală a fost făcut un chestionar pentru a avea o evidență clară cu privire la necesar și a reieșit că 30 de copii au nevoie de aceste materiale pentru a putea participa la cursurile on-line și cu precizarea că aceste tablete, laptopuri nu sunt cadouri, copiii vor semna de primire pentru ele, le vor utiliza doar, ele fiind ale Școlii.

D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că au fost solicitate prin Inspectoratul Școlar Județean Arad 60 de tablete, noi nu ne suprapunem cu dâșii , acest proiect este al nostru valoarea totală cu TVA fiind de 348.818,80 lei.

Se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.77/27.11.2020.

Se trece la punctul nr.12 al ordinii de zi:” Proiect de hotărâre nr.59/17.11.2020-privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al comunei Covăsânț a unor bunuri de natura mijloacelor fixe aflate în administrarea și folosința Companiei de apă Arad SA și propunerea acestor bunuri a fi scoase din funcțiune prin casare”.

Se prezintă proiectul de hotărâre. Se arată că bunurile care trec din domeniul public în domeniul privat al comunei sunt în administrarea și folosința Companiei de Apă Arad SA și care sunt propuse a fi scoase din funcțiune prin casare sunt prevăzute în anexa nr.1 a proiectului de hotărâre.

Întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre care se aprobă cu 11 voturi pentru, fiind adoptată Hotărârea nr.78/27.11.2020.

Se trece la punctul nr.13 al ordinii de zi: "Diverse".

Se dă cuvântul d-lui consilier juridic Drăgoiu Ovidiu care prezintă adresa nr.3114/18.11.2020 a Camerei de conturi Arad înregistrată la Primăria comunei Covăsânț sub nr.1094/24.11.2020.

D-l consilier juridic prezintă Decizia nr.71/18.11.2020 a Camerei de conturi Arad, împreună cu Raportul de audit și Procesul verbal de constatare nr.3021/02.11.2020(939/30.10.2020) încheiate în urma misiunii de „audit financiar al conturilor anuale de execuție bugetară ale UATC” efectuat la Unitatea Administrativ-teritorială Comuna Covăsânț.

D-l consilier juridic Drăgoiu arată că d-nii consilieri pot oricând studia conținutul raportului de audit, a procesului verbal de constatare și a deciziei nr.71/18.11.2020 și arată că dorește să prezinte mai detaliat măsurile stabilite pentru neregulile constatate:

- înregistrarea în evidența contabilă și tehnico-operativă a bunurilor care aparțin domeniului public(terenuri intravilane, monumentul eroilor, bunuri aferente sistemului de alimentare cu apă) în valoare totală de 3.056.130 lei cu termen de realizare 31.03.2021;
- exercitarea controlului financiar preventiv a fost deficitară atât la Primărie, cât și la Școală, termenul de realizare corectă a acestei activități este 31.03.2021, se va realiza prin dispoziție de primar la primărie, exercitarea controlului financiar preventiv se va realiza de către 2 persoane, iar la Școală prin decizia d-nei director;
- asigurarea cadrului organizatoric și funcțional necesar desfășurării activității de audit public intern –termen de realizare este 31.03.2021, această activitate nu există la 48 de UAT-uri din județ, ar trebui să existe post de auditor și personal pentru acel post, care este greu de găsit, comuna Covăsânț a aderat la Asociația comunelor pentru realizarea acestei activități de audit alături de celelalte UAT-uri care nu au realizat această activitate;
- după expirarea termenului în care măsurile de executare silită au fost suspendate, trebuie luate măsurile legale și aplicarea tuturor modalităților de executare silită pentru încasarea creanțelor bugetare(creanțe fiscale și amenzi) restante datorate de contribuabili cu termen de realizare 31.03.2021, cu precizarea că procedurile de executare silită pentru persoane fizice și juridice nu au fost duse până la final;
- organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului, inclusiv elaborarea, aprobarea și implementarea procedurilor de inventariere specifice, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/1991 și a Normelor aprobate prin O.M.F.P. nr.2861/2009, pentru a se asigura stabilirea situației reale a acestora în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale cu prezentarea unei imagini fidele a patrimoniului, cu termen de realizare 31.03.2021;
- respectarea normelor legale privind derularea operațiunilor prin casieria instituției, precum și efectuarea plăților către operatorii economici, beneficiari ai acestora, prin trezoreria statului cu termen de realizare 31.03.2020;

-efectuarea inventarierii patrimoniului la nivelul Școlii Gimnaziale „Corneliu Micloși”, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/1991 și a Normelor aprobate prin O.M.F.P. nr.2861/2009, pentru a se asigura stabilirea situației reale a acestora în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale cu prezentarea unei imagini fidele a patrimoniului, cu termen de realizare 31.03.2021;

De asemenea s-a dispus luarea măsurilor pentru stabilirea prejudiciilor și recuperarea sumelor astfel:

-prejudiciul cert de 4200 lei generat de plata unor lucrări neexecutate și penalități 918 lei:- este vorba de o recepție greșită pe o lucrare de investiție, cu termen de realizare 31.03.2021, prejudiciul este în curs de recuperare;

-prejudiciul cert de 5210 lei generat de plata unei facturi peste valoarea angajamentului real penalități 625 lei:- este vorba de o plată către Serviciul de salubritate din anul 2017, cu termen de realizare 31.03.2021, urmând a face o confruntare contabilă cu societatea în cauză;

-prejudiciul cert de 13.3780 lei generat de majorarea nelegală a indemnizației primarului și penalități 1911, cu termen de realizare 31.03.2021, urmând a se vira sumele încasate în contul bugetului local și de asemenea, calcularea, înregistrarea în evidența contabilă și regularizarea cu bugetele publice a contribuțiilor aferente indemnizației acordate necuvenit, este vorba de sporul de 25% pentru persoanele implicate în implementarea proiectelor europene, în ceea ce privește proiectul derulat de la 01.01.2019-măsura pe Silvomediu -dna inspector a considerat că nu este pe fonduri nerambursabile.

Pentru toate măsurile stabilite se vor avea în vedere respectarea termenelor de realizare a acestora.

Se dă cuvântul d-lui consilier Balta Cătălin-Georgel care arată că este o trecere de pietoni spre Șiria care nu este semnalizată și se circulă cu viteză mare în zona respectivă.

D-l primar Oneț Marius-Silviu arată că vom trimite la Consiliul Județean Arad o adresă în acest sens.

D-l Balta Cătălin-Georgel arată că mai ridică problema orei de desfășurare a ședințelor Consiliului Local, nu este o oră potrivită, ar trebui să găsim o variantă mai potrivită.

D-l consilier juridic arată că ținând cont de faptul că avem dotările necesare și regulamentul aprobat cu privire la posibilitatea participării on-line a d-lor consilieri la lucrările ședințelor Consiliului Local, ora de desfășurare nu mai este o problemă, d-nii consilieri putând intra on-line, dar cu solicitarea de a fi informați cu privire la participarea on-line, pentru a pregăti conectările necesare.

Fiind epuizate toate punctele ordinii de zi, d-l președinte de ședință declară închise lucrările ședinței.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ALEXANDRU GAȘPAR



SECRETAR GENERAL,
MARINELA CIUTINA

