

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA COVĂȘANȚ
PRIMĂRIA

Covășanț, str.C.Micloși nr. 23, jud.Arad, cod 317090, tel.0257385005, fax 0257385000,
e-mail covasant@ar.e-adm.ro , web: www.primariacovasint.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 54

=====

din data de 01.10.2021

privind stabilirea unei suprafețe de teren în vederea depozitării temporare a
deșeurilor inerte provenite din activitatea de construcție și demolări de pe raza
Comunei Covășanț

Consiliul Local Covășanț întrunit în ședință ordinară la data de

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 632/01.10.2021 a primarului Comunei Covășanț;
- Referatul Compartimentului administrație publică, urbanism și resurse umane nr. 14147/01.10.2021.

Ținând cont de prevederile:

- art. 17 alin.3, art.59 alin.1 pct.A și alin.2, pct. 9[^]1 și pct. 17[^]2 ale anexei nr.1 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; -
- art.4 lit.c), art.7 alin.(3), art.9 alin.(1), anexa nr.1 lit. f) din H.G. nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- pct.2 din Secțiunea 2 din Ordinul nr.95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României- Anexa 3, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.195/2005 privind Fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129 alin.2 lit. d) și alin.(7) lit. i), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Avizul favorabil al Comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, muncă și protecție socială ;

Cu voturi pentru, din numărul total de 11 consilieri în funcție exprimate în ședința publică.

În temeiul art. 139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 – (1) Se aprobă ca suprafața de teren în suprafață de 1196 mp , teren neproductiv, să fie utilizată pentru depozitarea temporară a deșeurilor inerte provenite din activitățile de construcție și demolări.

(2) Suprafața de teren menționată la alin.(1) este identificată conform schiței de identificare prevăzută în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Deșeurile inerte generate din activități de construcții și demolări, care pot fi stocate temporar sunt: beton, fracții separate de beton, pământ și pietre, resturi de balast, sticlă, cărămizi, țigle și materiale ceramice inclusiv pământ excavat din diferite amplasamente, fără conținut de substanțe periculoase.

Art.3. - Se interzice stocarea și depozitarea de deșeuri sau alte materiale care pot avea un impact negativ asupra pânzei freatice sau a mediului înconjurător,

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA COVĂȘĂNȚ
PRIMĂRIA

Covășanț, str.C.Micloși nr. 23, jud.Arad, cod 317090, tel.0257385005, fax 0257385000,
e-mail covasant@ar.e-adm.ro , web: www.primariacovasint.ro

precum și depozitarea în zona de protecție a cursurilor de apă.

Art.4. – (1) Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege către:

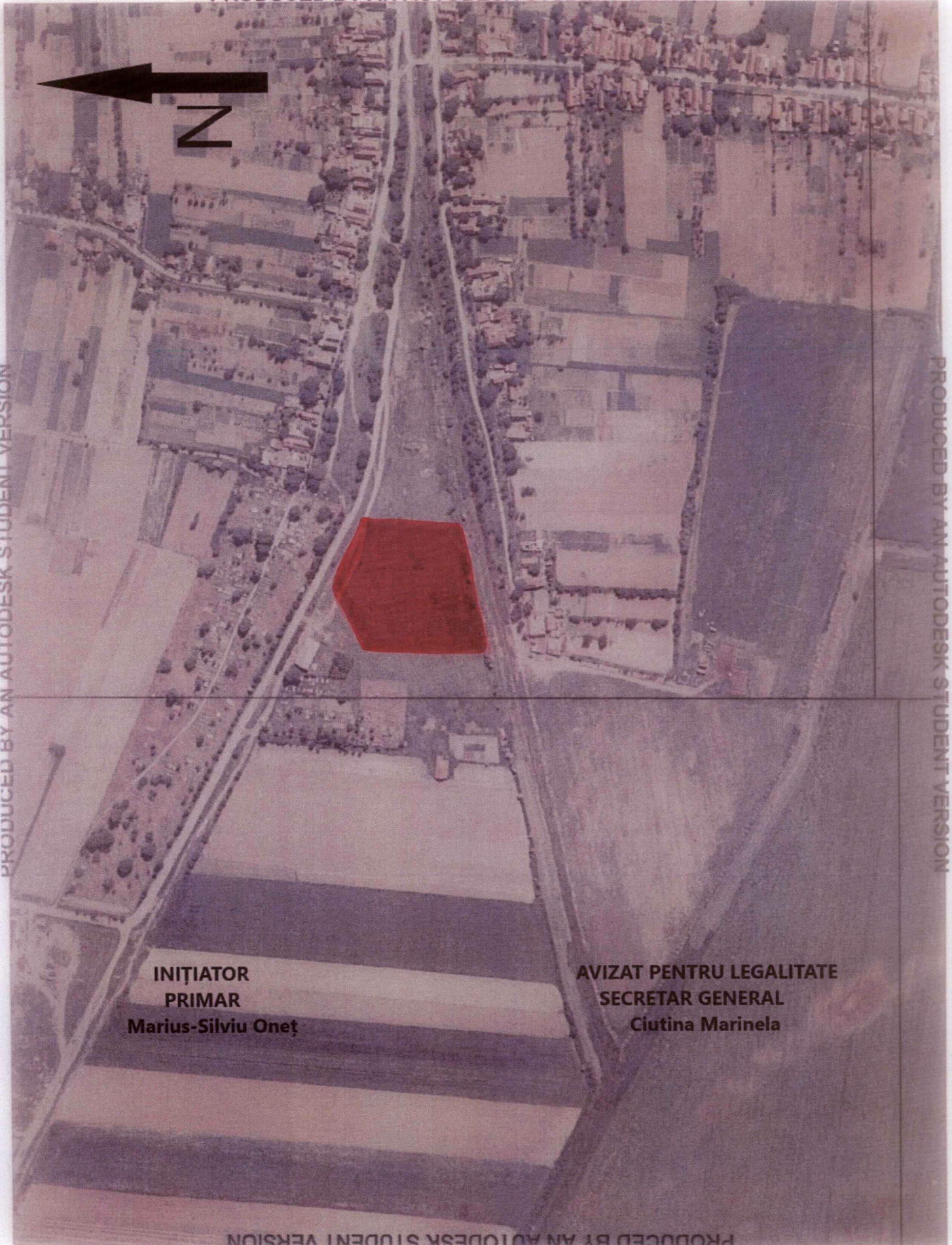
- a) Instituția prefectului - Județul Arad;
- b) Compartimentul administrație publică, urbanism și resurse umane;
- c) Viceprimarul comunei.

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, prin afișare la sediul Primăriei și publicarea pe pagina de internet, la adresa: www.primariacovasint.ro .

INIȚIATOR
PRIMAR
MARIUS-SILVIU ONEȚ

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
MARINELA CIUTINA

PRODUCED BY AN AUTODESK STUDENT VERSION



**INIȚIATOR
PRIMAR
Marius-Silviu Oneț**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
Ciutina Marinela**

PRODUCED BY AN AUTODESK STUDENT VERSION

R O M Ȃ N I A
J U D E Ț U L A R A D
COMUNA COVĂȘĂNȚ
PRIMĂRIA

Comuna Covășanț str.Acad.C.Micloși, nr.23,jud.Arăd,
telefon: 0257/385005;fax: 0257/385000;
e-mail: covasant@ar.e-adm.ro web: www.primariacovasint.ro

NR.632/01.10.2021

CĂTRE,
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COVĂȘĂNȚ
REFERAT DE APROBARE

Având în vedere întreg cadrul normativ care reglementează modul de gestionare a deșeurilor de toate tipurile la nivelul unităților administrativ-teritoriale precum și obligațiile de gestionare a acestor deșeuri asumate de România în calitate de membru al Uniunii Europene, este necesară reglementarea depozitării deșeurilor rezultate din activitatea de construcții/demolare.

Astfel, pentru toți deținătorii de autorizații de construire/demolare s-a procedat la identificarea și respectiv punerea la dispoziție a unei suprafețe de teren care să servească la depozitarea tuturor deșeurilor inerte rezultate din această activitate de construire/demolare astfel încât depozitarea acestora să fie centralizată și să se evite poluarea altor zone, curgeri de apă ș.a. prin depozitarea necontrolată a acestor tipuri de deșeuri.

Pe această suprafață identificată se vor depozita doar aceste tipuri de deșeuri, orice alt tip de deșeu depozitat va atrage răspunderea contravențională sau chiar penală a celor care săvârșesc asemenea fapte.

PRIMAR,
MARIUS-SILVIU ONEȚ

R O M Ȃ N I A
J U D E Ț U L A R A D
COMUNA COVĂȘĂNȚ
PRIMĂRIA

Comuna Covăsânț, str.Acad.C.Micloși, nr.23,jud.Arad,
telefon: 0257/385005;fax: 0257/385000;
e-mail: covasant@ar.e-adm.ro web: www.primariacovasint.ro

Compartimentul administrație publică, urbanism și resurse umane
Nr.14146/01.10.2021

CĂTRE,
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COVĂȘĂNȚ
RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere prevederile din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, din H.G. nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, din Ordinul nr.95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri cu modificările și completările ulterioare, din H.G. nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, din OUG nr.195/2005 privind Fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu prevederile din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la care facem referire mai jos, titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, potrivit anexei nr. 6, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE.

Autoritățile administrației publice locale, au următoarele obligații la nivel de comune, orașe și municipii, inclusiv la nivelul municipiului București: a) asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană; b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PJGD; c) elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor; d) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege; e) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul,

neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare; f) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă; g) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților, inclusiv cu privire la centrele prevăzute la lit. f); h) acționează pentru refacerea și protecția mediului; i) asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală.

Autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București aprobă, prin hotărâri ale consiliului local, măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor.

În depozitele de deșeuri inerte este permisă numai depozitarea deșeurilor inerte. Autoritățile administrației publice locale trebuie să țină seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.470/2004, precum și de planurile regionale de gestionare a deșeurilor, pentru realizarea depozitelor zonale de deșeuri municipale.

**CONSILIER JURIDIC,
OVIDIU DRĂGOIU**